

<p>In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati: N. _____ del _____ di L. _____ N. _____ del _____ di L. _____ Il Ragioniere _____</p>	<p>COMUNE DI CALATABIANO Città Metropolitana di Catania</p> <p>DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE</p> <p>N. 48 DEL 02/05/2018</p>
---	--

OGGETTO: NUOVA CARTA DI IDENTITÀ ELETTRONICA(CIE) E DETERMINAZIONE COSTI DI RILASCIO.

L'anno duemiladiciotto, il giorno due, del mese di maggio, alle ore 12,50 e segg., nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri :

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Carica	Presente	Assente
1 INTELISANO dr. GIUSEPPE	Sindaco	X	
2 MIANO LETTERIA	Vicesindaco	X	
3 COSTA VINCENZA	Assessore	X	
4 FRANCO MANUELA	Assessore		X
5 MARINO MARIA ANTONINA	Assessore	X	

Non sono intervenuti i Sigg.ri: Franco Manuele
Presiede il Sig. Sindaco.
Partecipa il Segretario Comunale Dott. ssa Enrica Pylw.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della legge n. 142/90, recepito dall'art. 1, lett. i), della L.R. n. 48/91, sostituito dall'art. 12, L. R. n. 30/2000.

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

aggiunte /integrazioni: _____

modifiche/sostituzioni :

Con separata unanime votazione, dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91.

(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.
N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorchando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

Sottoposta ad approvazione della Giunta Comunale.

OGGETTO: NUOVA CARTA DI IDENTITÀ ELETTRONICA(CIE) E DETERMINAZIONE COSTI DI RILASCIO

Proponente: Area Amministrativa

IL SINDACO	Il Responsabile dell'Area Amministrativa Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone
------------	---

PREMESSO che:

- il D.L. 78/2015, recante "Disposizioni urgenti in materia di Enti territoriali" convertito in L. 125/2015, ha introdotto la nuova carta di identità elettronica (CIE) con funzioni di identificazione del cittadino ed anche di documento di viaggio in tutti i paesi appartenenti all'Unione Europea se valido per l'espatrio;
- il nuovo documento ha la forma e le dimensioni di una carta di credito dotata di particolari sistemi di sicurezza, di un microchip a radiofrequenza che memorizza i dati del titolare comprese le impronte digitali;
- il nuovo documento non sarà più stampato e consegnato direttamente allo sportello al momento della richiesta ma verrà richiesto in Comune e successivamente stampato dall'Istituto Poligrafico della Zecca dello Stato che provvederà direttamente alla spedizione del documento all'indirizzo indicato dal richiedente entro 6 giorni lavorativi dalla richiesta;
- il Comune di Calatabiano dal 26 aprile 2018 è dotato della postazione idonea all'emissione della nuova carta di identità elettronica;
- così come previsto dalla Circolare del Ministero dell'Interno n. 8/2017 dal momento in cui le postazioni saranno operative il Comune provvederà alla richiesta di rilascio della nuova CIE abbandonando la modalità di emissione in formato cartaceo salvo i casi di reale e documentata urgenza segnalati dal richiedente come per motivi di salute, viaggio, consultazione elettorale e partecipazione a concorsi o gare pubbliche oltre ai casi in cui il cittadino sia iscritto nell'Anagrafe degli Italiani residenti all'estero (AIRE);
- il Comune tramite l'apposita postazione di lavoro informatica invierà tutti i dati del cittadino al Ministero dell'Interno, che, a sua volta, li trasmetterà all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato per la produzione, la stampa e la consegna della nuova CIE come sopra riportato;

VISTO l'art. 291, comma 3, del Regolamento di esecuzione del T.U.L.P.S. (R.D. 6 maggio 1940 n. 635), il quale prevede che all'atto del rilascio o del rinnovo della carta d'identità i Comuni sono autorizzati ad esigere, oltre ai diritti di segreteria di € 0,26, un diritto fisso di € 5,16 e che lo stesso sia raddoppiato ad € 10,32 in caso di rilascio di duplicato a seguito di smarrimento o furto;

ATTESO che l'art. 1 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 25/05/2016 ha fissato in € 13,76 + IVA (€ 16,79) l'importo del corrispettivo da porre a carico dei richiedenti a titolo di rimborso per le spese di produzione e spedizione della CIE;

VERIFICATO che, all'importo di € 16,79 da versare allo Stato, andranno sommati il diritto fisso di € 5,16 ed il diritto di segreteria di € 0,26 ex Legge 08/06/1942 n. 604 – tabella D, ottenendo per il rilascio della CIE un importo complessivo di € 22,21 e che, per il rilascio del duplicato della CIE, andranno invece sommati all'importo di € 16,79 il diritto fisso dovuto per il duplicato di € 10,32 oltre al diritto di segreteria di € 0,26 per un totale di € 27,37;

CONSIDERATO, inoltre, che con Circolare del Ministero dell'Interno n. 11/2016 è prevista la riassegnazione di una parte delle somme incassate ai Comuni pari ad € 0,70 a carta;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 22/10/1999, n. 437 "Regolamento recante caratteristiche e modalità per il rilascio della Carta di identità elettronica e del documento di identità elettronico, a norma dell'art. 2, comma 10, della Legge 15/05/1997, n. 127 come modificato dall'art. 2, comma 4, della Legge 16 giugno 1998, n. 191, art. 1;

VISTO il Decreto Legislativo 7/03/2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" art. 64 e art. 65;

VISTO il D.L. n. 7 del 31/01/2005 convertito in L. 31/03/2005 n. 43 che ha istituito la Carta di Identità Elettronica (CIE);

VISTI:

- il D.L. 78/2015 convertito in L. 6 agosto 2015, n. 125;
- il Decreto del Ministero dell' Economia e delle Finanze del 25/05/2016;
- la Circolare n. 11/2016 del Ministero dell'Interno;
- la Circolare n. 4/2017 del Ministero dell' Interno,
- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E L I B E R A

- 1) di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, la procedura per il rilascio della Carta di identità elettronica (CIE);
- 2) di dare atto che i corrispettivi da versare da parte del cittadino sono i seguenti:
 - per il rilascio della nuova Carta di identità elettronica (CIE) € 22,21;
 - per il rilascio di nuova CIE in caso di smarrimento, furto o deterioramento € 27,37;
 - per il rilascio, residuale, di Carta di identità cartacea € 5,42;
 - per il rilascio di duplicato di Carta di identità cartacea in caso di furto, smarrimento o deterioramento € 10,58;
- 3) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, co. 2, della L. R. n. 44/19917 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA (1)

Ai sensi e per gli effetti di cui:

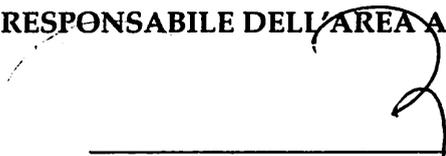
- a) all'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, co. 1, lett. i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48/91, come sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;
- b) all'art. 3, co. 2, del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 05.04.2013;

in ordine alla **regolarità tecnica**, si esprime **PARERE: favorevole/~~contrario~~** per i seguenti motivi:

Calatabiano li

02/05/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA



PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO – FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art.53, della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dall'art. 1, co.1, lett. l) della legge regionale 11 dicembre 1991, n.48/91, come sostituito dall'art.12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n.30;
- all'art.7 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.13 del 05.04.2013;

in ordine alla regolarità contabile si esprime PARERE FAVOREVOLE

Calatabiano lì, 02/05/2018



IL RESP. DELL'AREA ECON. – FINANZ.

Rag. Rosalba Pennino

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Rosalba Pennino".

Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente Deliberazione è trasmessa :

ai Capigruppo, con nota

n. _____ del _____

L'Addetto

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo, dal _____ al _____, con il n. _____ del Registro pubblicazioni.

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art. 11, della L.R. n. 44/91, dal al, e che contro la stessa non sono stati presentati reclami.

li

IL SEGRETARIO COMUNALE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

e) ai sensi dell'art. 12, comma 1 - 2, della L.R. n. 44/91;

(1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li 02/05/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione è stata trasmessa per

l'esecuzione all'Ufficio: _____

li _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria